

SECCIÓN: UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OFICIO: UT/0076/2021
FOLIO: 00112821
ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Ciudad Victoria, Tamaulipas a 25 de Febrero del 2021

**Estimado Solicitante
Presente.-**

Me permito dar respuesta a su solicitud de información presentada por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia la cual dice lo siguiente:

- “1.- Si en el Estado de Tamaulipas existe un Centro de Control y Confianza y/o alguna Institución que regule los exámenes de control y confianza del personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, conforme lo prevé la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública?
- 2.- En caso de que existiera dicha Institución quien es el director de la misma?
- 3.- En caso de que existiera dicha Institución de quien depende?
- 4.- En caso de que existiera dicha Institución cuáles son sus atribuciones?
- 5.- En caso de que existiera dicha Institución cuáles son sus funciones?
- 6.- En caso de que existiera dicha Institución cual es la finalidad y objetivo de dicha institución?
- 7.- En caso de que existiera dicha Institución cual es el tiempo de vida que lleva operando?
- 8.- En caso de que existiera dicha institución cual es el presupuesto otorgado para los últimos 4 años a la fecha?
- 9.- En caso de que existiera dicha institución cual es su gasto ejercido por año de acuerdo a los últimos 4 años a la fecha?
- 10.- En caso de que existiera dicha institución de cuantas personas se conforma la planilla de trabajadores de dicha institución.?
- 11.- En caso de que existiera dicha institución cual es el perfil y los estudios mínimos que les solicitan a los trabajadores que aplican los exámenes de control y confianza?
- 12.- En caso de que existiera dicha institución el personal que labora en la institución, ¿cuentan con alguna certificación o especialidad, acreditación o como se llame para que desarrollen su trabajo y sean aptos para aplicar los exámenes de control y confianza.?
- 13.- En caso de que existiera dicha institución ¿quién es la institución o encargado de evaluar al personal de dicha institución, para acreditarlos y hacerlos aptos para que puedan aplicar los exámenes de control de confianza? y anexar en digital en versión pública los documentos que los acredita como aptos para hacer el proceso de la aplicación de los exámenes de control y confianza
- 14.- En caso de que existiera dicha institución el personal que labora en ella, ¿son susceptibles de que les apliquen los exámenes de control y confianza? Si la respuesta es si ¿cada cuando son evaluados con estos exámenes y por quienes son aplicados? ¿Y si la respuesta es no, porque se considera que no es necesario?
- 15.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuántos exámenes de control y confianza aplican y cuáles son sus nombres y en que consiste cada uno?
- 16.- En caso de que existiera dicha institución ¿de cuánto consta la duración de la aplicación de cada examen aplicado?
- 17.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuál es la metodología utilizada para la aplicación de los exámenes de control y confianza?
- 18.- En caso de que existiera dicha institución ¿cómo sería el proceso para calificar dichos exámenes y que valor le dan a cada uno?
- 19.- En caso de que existiera dicha institución ¿cómo es el proceso de selección para aplicar los exámenes de control y confianza al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública?
- 20.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué efectividad tiene cada examen aplicado?

- 21.- En caso de que existiera dicha institución mencione ¿cuántos exámenes de control y confianza aplican y desglóselos por nombre poniendo en cada uno de ellos el porcentaje de efectividad y el porqué de su efectividad o el por que no es completamente efectivo?
- 22.- En caso de que existiera dicha institución ¿se puede confiar al cien por ciento en cada uno de los resultados de los exámenes de control de confianza?
- 23.- En caso de que existiera dicha institución ¿pueden existir fallas en algún resultado de los exámenes de control y confianza?
- 24.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué pasaría con el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que no pasan estos exámenes de control y confianza?
- 25.- En caso de que existiera dicha institución ¿existe alguna sanción para el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que no pasen los exámenes de control y confianza? Si la respuesta es sí ¿cuáles son esas sanciones?
- 26.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué pasaría con el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que si pase estos exámenes de control y confianza?
- 27.- En caso de que existiera dicha institución ¿se le entrega algún tipo de estímulo Al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que si pase estos exámenes de control y confianza y en que consiste dicho estímulo?
- 28.- En caso de que existiera dicha institución ¿de que manera entregan los resultados de los exámenes de control y confianza y cuánto tiempo tardan en notificarlos?
- 29.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuál es el procedimiento correcto para solicitar se entreguen los exámenes de control de confianza una vez que se hacen saber los resultados y cuánto tiempo tardan para entregarlos?
- 30.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué medidas de seguridad cuenta para combatir la corrupción?
- 31.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuentan con algún mecanismo y/o procedimiento para evitar que se den actos de corrupción entre el personal que labora en la institución o se den actos de corrupción entre el personal y personas que no laboran en la institución? Si la respuesta es sí, ¿mencione cuales son y como las aplican?
- 32.- ¿En cuánto tiempo se debe informar de los resultados de su evaluación de control de confianza al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública que han sido evaluados?
- 33.- ¿Quién debe dar el resultado al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública evaluados?
- 34.- ¿Quién determina a que personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública se les paga el bono de control de confianza?
- 35.- ¿A partir de cuanto tiempo de ser aprobados los exámenes de control de confianza, se le aplica el pago del bono al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública?
- 36.- ¿Si el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública tiene su función como personal administrativo, tiene derecho al pago del bono por aprobar la evaluación de control de confianza?
- 37.- ¿Qué artículo determina el pago del bono al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública aprobados por control de confianza?
- 38.- ¿Se retiene impuesto sobre el pago del bono de control de confianza?
- 39.- ¿En qué artículo se advierte la suspensión del pago del bono de control de confianza por incapacidades de más de 15 días?
- 40.- ¿Se les otorga copia del nombramiento o contrato temporal al personal de nuevo ingreso? En caso de ser la respuesta "no" por favor mencione el motivo. ¿por qué no?
- 41.- ¿De qué países se toman el modelo de los centros de control y confianza?
- 42.- ¿Qué países tienen instituciones como el centro de control y confianza?
- 43.- ¿Desde su creación a la fecha que beneficios ha traído el centro de control y confianza a la sociedad??" (Sic)

En relación a lo anterior, hago de su conocimiento lo siguiente:

- 1.- El acceso a la información pública es un derecho humano, y es usted la única persona que tiene la facultad de ejercerlo, por sí mismo o a través de un representante.

Para ello, debe acudir personalmente o por internet, ante la instancia que genere o resguarde la información que desea conocer, a fin de presentar en ese lugar su solicitud de información.

2.- Para saber ante quién solicitar la información, se debe tomar en cuenta las funciones y atribuciones de cada ente público.

Así, por ejemplo, si usted desea conocer lo relativo a ***“Si en el Estado de Tamaulipas existe un Centro de Control y Confianza y/o alguna Institución que regule los exámenes de control y confianza del personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, conforme lo prevé la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Publica?”***, de acuerdo a los pasos que se indican más adelante.

3.- Finalmente, si usted no está de acuerdo con la respuesta que le entreguen, o bien, si la autoridad no le contesta dentro del término de 20 días hábiles (los cuales pueden ampliarse por 10 días más), usted puede entonces acudir ante este Instituto para que nosotros defendamos su derecho de acceso a la información.

Por lo tanto, le recomendamos que, mediante las siguientes instrucciones formule su solicitud de información ante la **“Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas”**, toda vez que este Instituto es incompetente por ley, para poseer la información que usted solicita.

Dicha solicitud puede presentarla de manera personal, ante la **“Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas”**.

O bien, mediante las siguientes instrucciones a través la Plataforma Nacional de Transparencia:

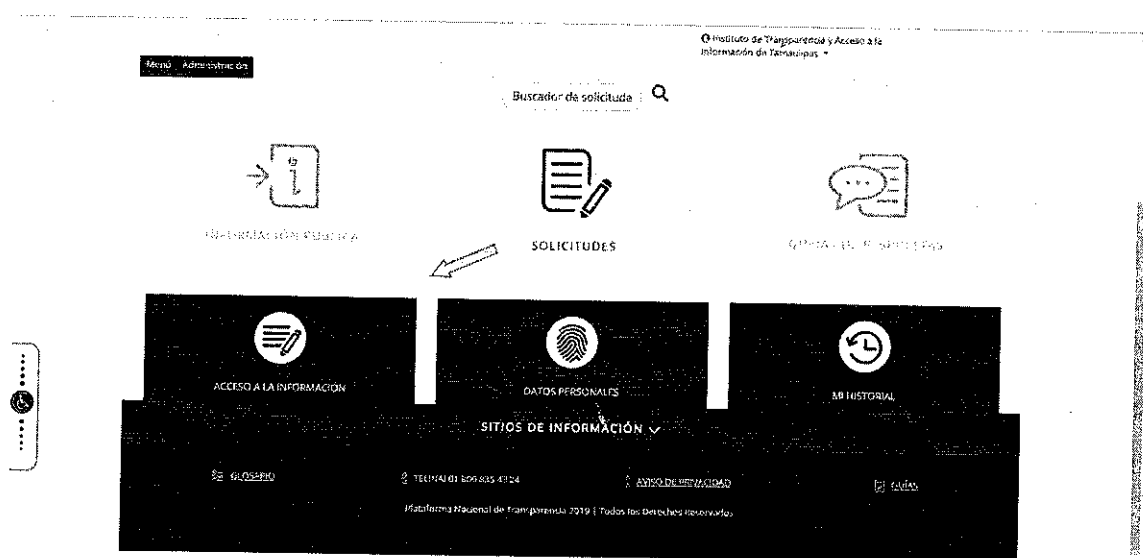
“Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas”

1.- Ingrese a la dirección electrónica **<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>**, el cual es el sitio oficial de la **Plataforma Nacional de Transparencia**, a través del cual es posible formular solicitudes de información a cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, sindicatos y fideicomisos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos.

En dicho portal, en la parte superior del lado derecho, aparecerá un recuadro denominado **"Iniciar Sesión"** al que deberá acceder mediante un clic



2.- Lo anterior lo llevara a una nueva ventana donde aparecerá un recuadro emergente denominado **"Crear Cuenta"** en donde será necesario efectuar su registro creando un Usuario y Contraseña, una vez que obtenga lo anterior, en el apartado inferior aparecerá un recuadro rosa con el título **"Solicitudes"**, al que deberá hacer clic.



3.- Lo anterior, desplegará un formato electrónico para llenar en línea, en donde deberá especificar en su caso **"Estado o Federación"**, seleccionar en el apartado **"Sujetos Obligados"** **"Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas"** y dar clic en **"Agregar"**, para proceder enseguida al campo **"Solicitud de información"** en donde deberá describir la información que desea obtener.

TIEMPO PARA RECIBIR LA INFORMACIÓN:

- Dentro de los **veinte días hábiles** después de hecha su solicitud, la autoridad deberá responderle; sin embargo este tiempo puede ampliarse por diez días hábiles más.
- Si **no responden su solicitud** usted puede acudir en cualquier momento ante el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas. (ITAIT) a interponer el Recurso de Revisión.
- Si **responden su solicitud**, pero usted no está conforme con lo recibido, cuenta con **quince días hábiles** para acudir ante el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas. (ITAIT)

Aunado a lo anterior, adjunto al presente usted encontrará oficio **UT/0067/2021**, del **veintidós de febrero del dos mil veintiuno**, a través del cual esta Unidad de Transparencia turnó su solicitud al Comité de Transparencia de este Instituto; igualmente es adherido el acta número **cinco (005/2021)** y la resolución número **trece (013/2021)**, del día **veinticinco de febrero** de los corrientes, suscrito por el presidente de dicho Comité, **por medio de las cuales se determinó y confirmó la incompetencia de este organismo de transparencia sobre la solicitud de información en comento.**

Finalmente, le comunico que, con fundamento en los artículos 158 de la Ley de Transparencia vigente en la Entidad, si usted no está conforme con la respuesta entregada, cuenta con el derecho de impugnarla mediante el Recurso de Revisión que deberá interponer dentro de los **quince días hábiles** siguientes, contados a partir de la fecha en que se le tenga por legalmente notificado.

Para conocer más acerca del trámite de este medio de impugnación, visite la siguiente dirección electrónica:

[http://www.itait.org.mx/tramites/recurso_revision/Formato Recurso Revisio n.pdf](http://www.itait.org.mx/tramites/recurso_revision/Formato_Recurso_Revisio_n.pdf)

El ITAIT se reitera a sus órdenes para brindarle cualquier tipo de asesoría u orientación que requiera sobre los mecanismos y procedimientos de acceso a la información y protección de datos personales que contempla la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

ATENTAMENTE

LICENCIADO SERGIO VARGAS BÁEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.p. Archivo.

SECCIÓN: UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
NÚMERO DE OFICIO: UT/0067/2021.
NÚMERO INTERNO: SI-038-2021

Ciudad Victoria, Tamaulipas a 22 de Febrero del 2021

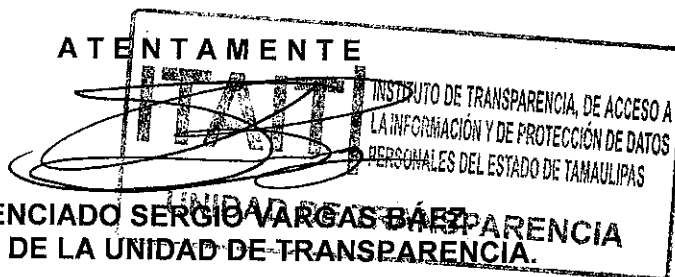
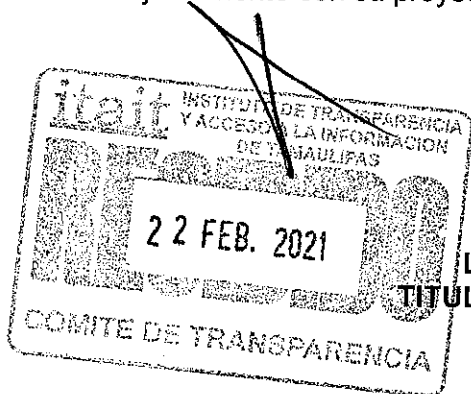
LIC. JUAN ARMANDO BARRON PEREZ
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL ITAIT
PRESENTE:

Por medio del presente, anexo solicitud de información, formulada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Nº	Día de formulación	Folio interno ITAIT	Folio Plataforma Nacional de Transparencia
1	21-02-2021	SI-038-2021	00112821

Cabe destacar que dicha solicitud se le remite debido a que, a consideración de esta Unidad de Transparencia la misma versa sobre información que no es generada, ni obtenida con motivo de las atribuciones y facultades de este organismo garante; por lo tanto, se sugiere confirmar la INCOMPETENCIA, dictada por esta Unidad de Transparencia. Lo anterior de acuerdo al artículo 151, numeral 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas.

Ahora bien, anexo al presente usted encontrará el contenido de dicha solicitud juntamente con su proyecto de respuesta.



C.c.p.- Archivo

CONSIDERACIONES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

N°	Folio ITAIT	Solicitud	Propuesta de Respuesta
1	Si-038-2021	-“De la manera más atenta le envío un cordial saludo y a su vez aprovecho, para adjuntar mi solicitud de información la cual consta de más de 4000 caracteres motivo por el cual se la hago llegar en formato PDF, para que le den el trámite correspondiente. Sin más por el momento quedo a la orden..”(Sic).	<i>Se determina que este Instituto no cuenta entre sus archivos con la información que Usted solicita, ya que no forma parte de sus funciones, atribuciones o facultades, el contar con lo que requiere en su petición de información.</i> <i>Atendiendo a lo anterior, es viable orientarlo para que dirija su solicitud ante el organismo que, posea, genere o resguarde la información. Para ello deberá realizar una nueva solicitud dirigiendo su petición a la “Secretaría de General de Gobierno del Estado de Tamaulipas”, toda vez que dicho organismo es quien consideramos, puede contar con la información que solicita.</i>

ACTA NÚMERO 005/2021, DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE TAMAULIPAS, CELEBRADA EL 25 DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIUNO.

En Ciudad Victoria, Tamaulipas, a 25 de febrero de dos mil veintiuno, siendo las catorce horas, se reunió en la Sala del Pleno del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas, el Comité de Transparencia de este Organismo garante, encontrándose presentes los siguientes:

Licenciado Juan Armando Barrón Pérez, Director de Capacitación y Difusión del ITAIT y Presidente del Comité

Contadora Pública Sandra Concepción Heredia Reséndez, Jefa de la Unidad Administrativa.

Contadora Pública Bertha Yrissol Perales Lazcano, Jefa de la Unidad de Finanzas.

1. **Lista de asistencia y verificación del quorum.** Una vez que quedo comprobada la asistencia de los integrantes del Comité de Transparencia, su Titular declaró la existencia de quorum legal para sesionar.

2. **Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.** Acto seguido, el Titular del Comité de Transparencia sometió a consideración de sus integrantes, el siguiente Orden del Día:

1. Lista de Asistencia y verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Dictaminación sobre la **resolución de incompetencia**, planteada por la Unidad de Transparencia, con respecto a la solicitud con número de folio **00112321**.
4. Dictaminación sobre la **resolución de incompetencia**, planteada por la Unidad de Transparencia, con respecto a la solicitud con número de folio **00112821**.
5. Dictaminación sobre la **resolución de incompetencia**, planteada por la Unidad de Transparencia, con respecto a la solicitud con número de folio **00116121**.
6. Asuntos Generales.
7. Clausura de la sesión.

POR UNANIMIDAD SE APROBÓ EL ORDEN DEL DÍA.

3. Dictaminación sobre la **resolución de incompetencia**, planteada por la Unidad de Transparencia, con respecto a la solicitud con número de folio **00112321**.

Enseguida, el Presidente del Comité dio paso al análisis de la propuesta de Incompetencia formulada por la Unidad de Transparencia, en relación a la solicitud con número de folio **00112321**, en donde los integrantes del Comité verificaron las facultades y atribuciones que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, a través de

los artículos 33, 34, 38 y 39 le confieren al Instituto, y del Reglamento Interior, que le confieren a cada una de sus Unidades Administrativas.

Una vez analizado lo anterior, los miembros del Comité estimaron que la propuesta de incompetencia, se encontraba apegada a derecho, en virtud de que El Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas **NO cuenta con la información que requiere el solicitante**, de la misma manera se estableció correcta la orientación al particular para que *realice una nueva solicitud ante el Poder Judicial del Estado de Tamaulipas*.

Acto seguido, el Presidente del Comité de Transparencia, sometió a consideración de quienes integran dicho comité, la declaración de incompetencia de las solicitudes de información propuesta por la Unidad de Transparencia, misma que fue aprobada por unanimidad.

4. Dictaminación sobre la **resolución de incompetencia**, planteada por la Unidad de Transparencia, con respecto a la solicitud con número de folio **00112821**.

Enseguida, el Presidente del Comité dio paso al análisis de la propuesta de Incompetencia formulada por la Unidad de Transparencia, en relación a la solicitud con número de folio **00112821**, en donde los integrantes del Comité verificaron las facultades y atribuciones que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, a través de los artículos 33, 34, 38 y 39 le confieren al Instituto, y del Reglamento Interior, que le confieren a cada una de sus Unidades Administrativas.

Una vez analizado lo anterior, los miembros del Comité estimaron que la propuesta de incompetencia, se encontraba apegada a derecho, en virtud de que El Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas **NO cuenta con la información que requiere el solicitante**, de la misma manera se estableció correcta la orientación al particular para que *realice una nueva solicitud ante la Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas*.

Acto seguido, el Presidente del Comité de Transparencia, sometió a consideración de quienes integran dicho comité, la declaración de incompetencia de las solicitudes de información propuesta por la Unidad de Transparencia, misma que fue aprobada por unanimidad.

5. Dictaminación sobre la **resolución de incompetencia**, planteada por la Unidad de Transparencia, con respecto a la solicitud con número de folio **00116121**.

Enseguida, el Presidente del Comité dio paso al análisis de la propuesta de Incompetencia formulada por la Unidad de Transparencia, en relación a la solicitud con número de folio **00116121**, en donde los integrantes del Comité verificaron las facultades y atribuciones que la

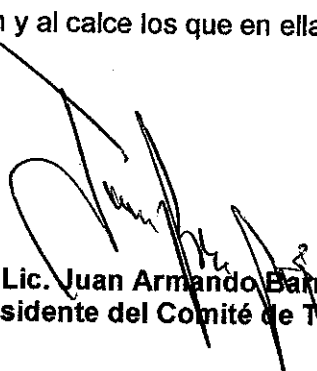
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, a través de los artículos 33, 34, 38 y 39 le confieren al Instituto, y del Reglamento Interior, que le confieren a cada una de sus Unidades Administrativas.

Una vez analizado lo anterior, los miembros del Comité estimaron que la propuesta de incompetencia, se encontraba apegada a derecho, en virtud de que El Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas **NO cuenta con la información que requiere el solicitante**, de la misma manera se estableció correcta la orientación al particular para que *realice una nueva solicitud ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)*.

Acto seguido, el Presidente del Comité de Transparencia sometió a consideración de quienes integran dicho comité, la declaración de incompetencia de las solicitudes de información propuesta por la Unidad de Transparencia, misma que fue aprobada por unanimidad.

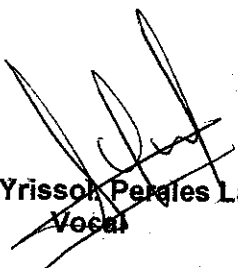
6. No se abordaron asuntos generales.

7. No existiendo otro asunto que tratar, el Presidente del Comité de Transparencia, declaró concluida la presente sesión, siendo las catorce horas con cuarenta y un minutos del día en que se actúa, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.


Lic. Juan Armando Barrón Pérez
Presidente del Comité de Transparencia




C.P. Sandra Concepción Heredia Reséndez.
Secretaria


C.P. Bertha Yrissoh Perales Lazcano.
Vocal

COMITÉ DE TRANSPARENCIA RESOLUCIÓN NÚMERO TRECE (013/2021).

Ciudad Victoria, Tamaulipas, a 25 de febrero de dos mil veintiuno.

VISTO el estado que guarda la solicitud de información **si-038-2021** con número de folio **00112821** presentada ante este Instituto de Transparencia y Acceso a la Información, se procede a dictar resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES:

I.- Que el **21 de febrero de 2021**, a las **13:29** horas, fue formulada una solicitud de información con el número de folio **00112821**, ante la Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas, (en adelante ITAIT), a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información del Estado de Tamaulipas, (<http://www.sisaitamaulipas.org>).

La solicitud de mérito consiste en lo siguiente:

"De la manera más atenta le envío un cordial saludo y a su vez aprovecho, para adjuntar mi solicitud de información la cual consta de más de 4000 caracteres motivo por el cual se la hago llegar en formato PDF, para que le den el trámite correspondiente.

sin más por el momento quedo a la orden..." (sic.)

El formato de solicitud presenta un documento anexo en formato PDF con la siguiente redacción:

- 1.- Si en el Estado de Tamaulipas existe un Centro de Control y Confianza y/o alguna Institución que regule los exámenes de control y confianza del personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, conforme lo prevé la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública?
- 2.- En caso de que existiera dicha Institución quien es el director de la misma?
- 3.- En caso de que existiera dicha Institución de quien depende?
- 4.- En caso de que existiera dicha Institución cuáles son sus atribuciones?
- 5.- En caso de que existiera dicha Institución cuáles son sus funciones?
- 6.- En caso de que existiera dicha Institución cual es la finalidad y objetivo de dicha institución?
- 7.- En caso de que existiera dicha Institución cual es el tiempo de vida que lleva operando?
- 8.- En caso de que existiera dicha institución cual es el presupuesto otorgado para los últimos 4 años a la fecha?
- 9.- En caso de que existiera dicha institución cual es su gasto ejercido por año de acuerdo a los últimos 4 años a la fecha?
- 10.- En caso de que existiera dicha institución de cuantas personas se conforma la planilla de trabajadores de dicha institución?
- 11.- En caso de que existiera dicha institución cual es el perfil y los estudios mínimos que les solicitan a los trabajadores que aplican los exámenes de control y confianza?
- 12.- En caso de que existiera dicha institución el personal que labora en la institución, ¿cuentan con alguna certificación o especialidad, acreditación o como se llame para que desarrollen su trabajo y sean aptos para aplicar los exámenes de control y confianza?
- 13.- En caso de que existiera dicha institución ¿quién es la institución o encargado de evaluar al personal de dicha institución, para acreditarlos y hacerlos aptos para que puedan aplicar los exámenes de control de confianza? y anexar en digital en versión pública los documentos que los acredita como aptos para hacer el proceso de la aplicación de los exámenes de control y confianza
- 14.- En caso de que existiera dicha institución el personal que labora en ella, ¿son susceptibles de que les apliquen los exámenes de control y confianza? Si la respuesta es si ¿cada cuando son evaluados con estos exámenes y por quienes son aplicados? ¿Y si la respuesta es no, porque se considera que no es necesario?
- 15.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuántos exámenes de control y confianza aplican y cuáles son sus nombres y en que consiste cada uno?
- 16.- En caso de que existiera dicha institución ¿de cuánto consta la duración de la

Instituto de Transparencia y Acceso
COMITÉ
DE
TRANSPARENCIA
ita

- aplicación de cada examen aplicado?
- 17.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuál es la metodología utilizada para la aplicación de los exámenes de control y confianza?
- 18.- En caso de que existiera dicha institución ¿cómo sería el proceso para calificar dichos exámenes y que valor le dan a cada uno?
- 19.- En caso de que existiera dicha institución ¿cómo es el proceso de selección para aplicar los exámenes de control y confianza al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública?
- 20.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué efectividad tiene cada examen aplicado?
- 21.- En caso de que existiera dicha institución mencione ¿cuántos exámenes de control y confianza aplican y desglóselos por nombre poniendo en cada uno de ellos el porcentaje de efectividad y el porqué de su efectividad o el por que no es completamente efectivo?
- 22.- En caso de que existiera dicha institución ¿se puede confiar al cien por ciento en cada uno de los resultados de los exámenes de control de confianza?
- 23.- En caso de que existiera dicha institución ¿pueden existir fallas en algún resultado de los exámenes de control y confianza?
- 24.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué pasaría con el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que no pasan estos exámenes de control y confianza?
- 25.- En caso de que existiera dicha institución ¿existe alguna sanción para el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que no pasen los exámenes de control y confianza? Si la respuesta es sí ¿cuáles son esas sanciones?
- 26.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué pasaría con el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que si pase estos exámenes de control y confianza?
- 27.- En caso de que existiera dicha institución ¿se le entrega algún tipo de estímulo Al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública, que si pase estos exámenes de control y confianza y en que consiste dicho estímulo?
- 28.- En caso de que existiera dicha institución ¿de que manera entregan los resultados de los exámenes de control y confianza y cuánto tiempo tardan en notificarlos?
- 29.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuál es el procedimiento correcto para solicitar se entreguen los exámenes de control de confianza una vez que se hacen saber los resultados y cuánto tiempo tardan para entregarlos?
- 30.- En caso de que existiera dicha institución ¿qué medidas de seguridad cuenta para combatir la corrupción?
- 31.- En caso de que existiera dicha institución ¿cuentan con algún mecanismo y/o procedimiento para evitar que se den actos de corrupción entre el personal que labora en la institución o se den actos de corrupción entre el personal y personas que no laboran en la institución? Si la respuesta es sí, ¿mencione cuales son y como las aplican?
- 32.- ¿En cuánto tiempo se debe informar de los resultados de su evaluación de control de confianza al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública que han sido evaluados?
- 33.- ¿Quién debe dar el resultado al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública evaluados?
- 34.- ¿Quién determina a que personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública se les paga el bono de control de confianza?
- 35.- ¿A partir de cuanto tiempo de ser aprobados los exámenes de control de confianza, se le aplica el pago del bono al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública?
- 36.- ¿Si el personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública tiene su función como personal administrativo, tiene derecho al pago del bono por aprobar la evaluación de control de confianza?
- 37.- ¿Qué artículo determina el pago del bono al personal operativo y/o de los elementos de seguridad pública aprobados por control de confianza?
- 38.- ¿Se retiene impuesto sobre el pago del bono de control de confianza?
- 39.- ¿En qué artículo se advierte la suspensión del pago del bono de control de confianza por incapacidades de más de 15 días?
- 40.- ¿Se les otorga copia del nombramiento o contrato temporal al personal de nuevo ingreso? En caso de ser la respuesta "no" por favor mencione el motivo. ¿por qué no?
- 41.- ¿De qué países se toman el modelo de los centros de control y confianza?
- 42.- ¿Qué países tienen instituciones como el centro de control y confianza?
- 43.- ¿Desde su creación a la fecha que beneficios ha traído el centro de control y confianza a la sociedad?" (sic.)



II.- Que el 22 de febrero del año que transcurre, la Unidad de Transparencia estableció que la solicitud antes referida **no es de competencia de este Sujeto Obligado**, para conocer y dar respuesta a dicho requerimiento, turnando a este Comité el oficio UT/0067/2021, por medio del que comunicó lo siguiente:

"Por medio del presente, anexo solicitud de información, formulada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

No.	Día de la formulación	Folio interno ITAIT	Folio Plataforma Nacional de Transparencia
1	21-02-2021	Si-038-2021	00112821

Cabe destacar que dicha solicitud se le remiten debido a que, a consideración de esta Unidad de Transparencia, la misma versa sobre información que no es generada, ni obtenida con motivo de las atribuciones y facultades de este Organismo Garante; por lo tanto, se sugiere confirmar la

INCOMPETENCIA, dictada por esta Unidad de Transparencia. Lo anterior de acuerdo al artículo 151, numeral 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas.

Ahora bien, anexo al presente usted encontrará el contenido de dicha solicitud justamente con su proyecto de respuesta" (Sic)

Por lo que estando así las cosas, se procede a emitir la resolución bajo el tenor de los siguientes:

CONSIDERANDOS:

PRIMERO.- El Comité de Transparencia del ITAIT es competente para confirmar, modificar y revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las áreas que integran a este Instituto, de conformidad con los artículos 38, fracción IV, 146, numeral 2, 151, 152, 153 y 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

SEGUNDO.- Que el artículo 151, de la Ley de Transparencia vigente en el Estado, determina que, cuando el sujeto obligado, no sea competente para atender una solicitud de información por razón de su materia, deberá comunicarlo al solicitante y, en caso de poder determinar quién es el sujeto obligado competente, lo hará también del conocimiento del interesado.

TERCERO.- En su oficio **UT/0067/2021**, la Unidad de Transparencia de este Organismo Garante, determinó que lo requerido a través de la solicitud con número de folio **00112821**, no se encuentran en poder de este Órgano Garante documentos generados, administrados, ni obtenidos con motivo de las atribuciones y facultades de este Instituto, para lo cual realizó la fundamentación y motivación siguiente:

"Se determina que este Instituto no cuenta entre sus archivos con la información que Usted solicita, ya que no forma parte de sus funciones, atribuciones o facultades, el contar con lo que requiere en su petición de información.

Atendiendo a lo anterior, es viable orientarlo para que dirija su solicitud ante el organismo que, posea, genere o resguarde la información. Para ello deberá realizar una nueva solicitud dirigiendo su petición a la "Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas", toda vez que dicho organismo es quien consideramos, puede contar con la información que solicita." (sic.)

CUARTO.- Los integrantes del Comité verificaron las facultades y atribuciones que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública a través de sus artículos 33, 34, 38 y 39, le confieren al Instituto; además de revisar las facultades y atribuciones que el Reglamento Interior le confiere a cada una de sus Unidades Administrativas. Por lo que establecieron correcto el actuar de la Unidad de Transparencia, al determinar la incompetencia de este Instituto sobre la solicitud de información **SI-0038-2021** con número de folio **00112821** y orientar al particular para que realice su solicitud de información ante la **Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas**.

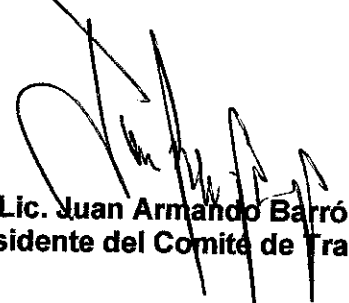
QUINTO.- Con fundamento en el artículo 67, fracción XXXIX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, las resoluciones de este Comité de Transparencia se harán públicas, asegurándose en todo momento que la información reservada, confidencial o sensible se mantenga con tal carácter; por lo tanto, cuando este fallo se publique en el portal de Internet del ITAIT, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia, deberá hacerse en formato de versión pública, en el que se teste o tache toda aquella información que constituya un dato personal, cuya publicación está prohibida si no ha mediado autorización expresa de su titular o, en su caso, de quien le represente, tal como lo impone el artículo 3, fracción XXXVI; 110, fracción III; 113 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas.

RESUELVE:

PRIMERO.- Se confirma la determinación de **INCOMPETENCIA** planteada por la Unidad de Transparencia de este Instituto, según lo dispuesto en el considerando CUARTO; en tal situación se debe orientar al particular para que tramite su solicitud de información ante la **Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas**, a fin de obtener la información requerida.

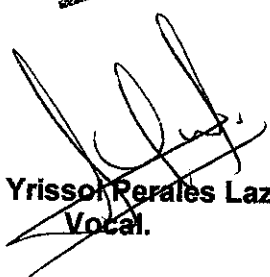
SEGUNDO.- Se requiere a la Unidad de Transparencia, a fin de que notifique la presente resolución al particular.

Así lo resolvieron por unanimidad el Licenciado **JUAN ARMANDO BARRÓN PÉREZ**, las contadoras Públicas, **SANDRA CONCEPCIÓN HEREDIA RESÉNDEZ** y **BERTHA YRISOL PERALES LAZCANO**, integrantes del Comité de Transparencia del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas, siendo presidente el primero de los nombrados.


Lic. Juan Armando Barrón Pérez
Presidente del Comité de Transparencia.




C.P. Sandra Concepción Heredia Reséndez.
Secretaría.


C.P. Bertha Yrisol Perales Lazcano.
Vocal.

RESOLUCIÓN NÚMERO TRECE (013/2021), DEL 25 DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIUNO, DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE TAMAULIPAS.