



Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas

SECCIÓN: **UNIDAD JURÍDICA**
OFICIO: **RSI-0049-2011**

Ciudad Victoria, Tamaulipas, lunes 14 de marzo de 2011.

ALEJANDRA MORALES COLLINS:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 46, numeral 1, y 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, procedemos a responder su solicitud enviada a nuestro correo electrónico, mediante la cual requirió la siguiente información:

"Por medio de la presente solicito número de solicitudes de información recibidas por las unidades administrativas del gobierno del estado, desglosadas por año, a partir de la vigencia de la ley de transparencia estatal a la fecha. De antemano gracias."

Sobre el particular, le respondemos que el diseño del cuerpo normativo que rige el derecho de acceso a la información en nuestro Estado, no contempla mecanismo alguno que permita a este Instituto mantener actualizada la estadística de las solicitudes de información recibidas por las unidades de información de los distintos sujetos obligados (entre ellos el Poder Ejecutivo) previstos por el artículo 5º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas; por lo tanto, si usted desea obtener el acervo estadístico, tendrá que requerirlo mediante una solicitud de información que deberá presentar ante cada uno de los entes públicos que contempla el numeral en trato.

Por nuestra parte, le comunicamos que todas las solicitudes de información presentadas ante este Instituto se encuentran publicadas en nuestro portal de Internet, en la siguiente liga informática:

<http://www.itait.org.mx/sesiones/solicitudes.asp>

Asimismo, estimamos oportuno enterarle que luego de que usted formule su solicitud de información en los términos de la Ley, el ente público correspondiente (es decir, el que genera la información) deberá satisfacerla en un plazo no mayor a **veinte días hábiles** a partir de que la recibió. Este plazo podrá prorrogarse de manera excepcional hasta por **diez días hábiles adicionales**, cuando medien circunstancias que así lo requieran para el procedimiento y la presentación de la información solicitada. En este caso, el ente público tendrá que notificarle esta circunstancia mediante comunicación fundada y motivada sobre las causas de la prórroga acordada. En ningún caso el plazo para satisfacer la solicitud de información pública excederá de **treinta días hábiles**. (Artículo 46, numeral 1, LTAIPET).

Si por negligencia no se le da respuesta en tiempo y forma a su solicitud de información, se entenderá que el ente público le respondió en sentido afirmativo en todo lo que favorezca a su petición, excepto en el caso de información de acceso restringido, que se entenderá en sentido negativo. (Artículo 50 LTAIPET).

Finalmente, si su solicitud de información o su acción de *hábeas data* no fueron satisfechas dentro de los plazos legales, **usted cuenta con el derecho de interponer el recurso de revisión ante este Instituto, dentro de los diez días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha en que usted tuvo conocimiento de la resolución respectiva.** (Artículo 72, 73 y 74 LTAIPET).

El recurso de revisión deberá cumplir los requisitos siguientes:

- a) El nombre del recurrente y, en su caso, el de su representante legal, así como la acreditación de la personalidad jurídica de éste;
- b) El domicilio para oír notificaciones y recibir documentos, así como la autorización de quiénes en su nombre puedan oírlos y recibirlos;
- c) El ente público responsable;
- d) La identificación precisa de la resolución impugnada;
- e) La mención clara de los hechos en que se funda la impugnación y la consideración de porqué estima inadecuada la resolución;
- f) Una copia del acto o resolución impugnado;
- g) Las notificaciones que le haya expedido la Unidad de Información Pública responsable en el trámite de la solicitud de información o acción de *hábeas data*;
- h) Las pruebas que se ofrecen para acreditar la impugnación o las que se hubieren solicitado por el recurrente y la petición de que se requieran por conducto del Instituto; e
- i) Según sea el caso, la firma del promovente o su huella digital y firma de la persona que lo haga a su ruego.

Nos reiteramos a sus órdenes para brindarle cualquier tipo de asesoría u orientación que requiera sobre los mecanismos y procedimientos de acceso a la información y protección de datos personales que contempla la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

ATENTAMENTE:

LIC. LUIS SALDAÑA ROMO

Titular de la Unidad Jurídica y de Información Pública del ITAIT
Dirección: Calle Juan B. Tijerina Nte. No. 1002, esquina con Abasolo,
Zona Centro, C.P. 87000, Ciudad Victoria, Tamaulipas
Teléfono: (834)-316-8245 y (834)-316-4888 Ext. 112
Correo electrónico: atencion.alpublico@itait.org.mx
Horario de Atención: de lunes a viernes de las 9:00 a 15:00 horas

c.c.p.- Archivo